

Mentoring-Vertrag (Muster)

Vertragspartner

**Auftraggeber/in
Institution**

Name, Adresse, Telefon, Mail

Auftragnehmer/in

tgm – thomas gehrig mentoring
Thomas Gehrig
Businesspark, Lagerstrasse 4
9200 Gossau

Rahmenbedingungen

Beratungsort

Anschrift

Mandatsumfang

Preisplan, Zeitraum

Sitzungszeiten

Frequenz und Dauer

Termine und Absagen

Die Termine werden in gegenseitiger
Absprache festgelegt und sind beidseitig
verbindlich. Wird ein Termin weniger als 48
Stunden vorher abgesagt, so wird das volle
Honorar verrechnet.

Vertraulichkeit

Die Inhalte der Gespräche sind vertraulich.
Die Beteiligten beschliessen jeweils
gemeinsam, welche Informationen an wen
weitergegeben werden. Der Mentor ist
berechtigt, zwecks Qualitätssicherung seiner
Arbeit die Beratungssituationen anonymisiert
in einer Interventionsgruppe zu reflektieren
und den Namen der Auftraggeberin in seine
Referenzliste aufzunehmen.

Besondere Vereinbarungen:

tgm – thomas gehrig mentoring

Coaching - Training - Beratung

Honorar

Entsprechend dem gewählten Leistungsmodell der aktuellen Preisliste 2018.

tgm – thomas gehrig mentoring ist nicht mehrwertsteuerpflichtig.

Spesen / zusätzliche Arbeiten

Abmachung über Reisespesen, Reisezeit, Materialkosten, Verpflegung Umfang und Entschädigung allfälliger Zusatzarbeiten.

Zahlungsmodus

Einzelne Begleitungen sind im Grundsatz bar zu bezahlen. Alle weiteren Leistungspakete werden in Rechnung gestellt. Die Fakturierung erfolgt nach dem letzten Begleitungsgespräch, das Zahlungsziel beträgt 10 Tage ab Fakturierungsdatum.

Vorzeitige Vertragsauflösung

Bei diesem Mentoringvertrag handelt es sich um ein Auftragsverhältnis nach OR art. 404. Der Vertrag kann von beiden Parteien jederzeit sofort aufgelöst werden. In jedem Fall findet eine gemeinsame Abschlussitzung statt.

Teilnehmende

Teilnehmer (Mentee, Coachee)

Name, Adresse, Telefon, Mail

Kontaktperson

Selbststeuerung

Der Mentee / Coachee bestimmt die Detailinhalte des Mentoring / Coaching. Er orientiert sich dabei an den vereinbarten Inhalten und Zielsetzungen.

Störungen

Äussere oder Beziehungsstörungen, welche das Mentoring / Coaching behindern, werden vorrangig bearbeitet und wenn möglich behoben.

tgm – thomas gehrig mentoring

Coaching - Training - Beratung

Ziele und Inhalte

Ziele

Grundsätzliche Zielsetzungen, allenfalls nennen von Teilzielen.

Inhalte

Themenschwerpunkte

Zwischenauswertung

Gemäss Leistungsplan oder nach individueller Absprache.

Schlussauswertung

Diese erfolgt anlässlich des letzten Begleitungstermins und hat eine Evaluation des Gesamtprozesses zum Inhalt.
Allfällige Abmachungen über eine gemeinsame Nachevaluation.

Dieser Vertrag kann im gegenseitigen Einverständnis einer veränderten Situation angepasst werden.

Ort / Datum

Unterschrift Auftraggeber/in

Unterschrift Mentor